



Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края
«СТАНЦИЯ СКОРОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ г.БЕРЕЗНИКИ»

П Р И К А З

09.03.2021 г.

№ 123/а

**Об утверждении положения
о защите персональных данных**

Руководствуясь требованиями законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 г. № 512

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о защите персональных данных пациентов в ГБУЗ ПК «ССМП г. Березники» (Приложения 1, 2, 3).
2. Назначить ответственным лицом за обеспечение защиты персональных данных пациентов в учреждении – заместителя главного врача по медицинской части Соседкова А.Б.
3. Ответственному лицу за обеспечение защиты персональных данных пациентов в учреждении – Соседкову А.Б. организовать ознакомление с Положением всех медицинских работников организации под роспись в листе ознакомления (Приложение 2).

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

Исп.: Соседков А.Б.

М.М. Николов

ПОЛОЖЕНИЕ
о защите персональных данных пациентов
государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Станция скорой медицинской помощи г. Березники»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение, устанавливает порядок приема, поиска, сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения, учета документов, содержащих сведения, отнесенные к персональным данным пациентов ГБУЗ ПК «ССМП г. Березники» (далее – Учреждение, Оператор) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.06г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 22.10.04г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012года № 1119 «Об утверждении Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2008года № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных».

1.3. Обработка персональных данных пациентов в Учреждении осуществляется в целях исполнения функций по оказанию медицинской помощи в соответствии с профилем ГБУЗ ПК «ССМП г. Березники».

1.4. Основные понятия:

1) **персональные данные (ПДн)** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (далее – Пациенту) в Учреждении;

2) **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящего Положения Оператором является ГКУЗ ПК «ССМП г. Березники»

3) **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

4) **защита персональных данных** - деятельность уполномоченных лиц по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки персональных данных и обеспечение организационно-технических мер защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

5) **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

6) **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

7) **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

8) **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

9) **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

10) **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

11) **информационная система персональных данных (ИСПДн)** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

12) **пациент** - физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния;

13) **врачебная тайна** – сведения о факте обращения пациента за оказанием медицинской помощи, диагнозе заболевания, состоянии здоровья, иные сведения, полученные при лечении и медицинском обследовании гражданина, ставшие известными работникам Учреждения при исполнении ими своих трудовых обязанностей.

14) **конфиденциальная информация** – это, информация (в документированном или электронном виде), доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ.

2. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Под персональными данными пациента понимается информация, касающаяся гражданина, его родственников, а также сведения о фактах, событиях и

обстоятельствах его жизни, позволяющие идентифицировать его личность и личность его родственников.

2.2. Персональные данные пациентов являются конфиденциальной информацией.

2.3. Состав персональных данных пациентов установлен в Перечне персональных данных пациентов, обработку которых осуществляет Учреждение, указан в **Приложении** к настоящему Положению.

2.4. К документам, содержащим персональные данные пациента и создаваемым в процессе оказания услуги, относятся:

- медицинская карта амбулаторного больного;
- документы, полученные от иных организаций в рамках межведомственного взаимодействия;
- иные документы, образующиеся в процессе оказания медицинской помощи.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на основе принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Учреждения;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.

4. ПОЛУЧЕНИЕ, ОБРАБОТКА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных пациента - получение, хранение, комбинирование, передача, уничтожение персональных данных пациента.

4.2. При обработке персональных данных пациента в целях их защиты и обеспечения прав и свобод человека и гражданина, а также при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных должны строго учитываться положения Конституции Российской Федерации, иных федеральных законов.

4.3. Обработка персональных данных пациента осуществляется исключительно в целях:

- а) обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- б) содействия пациенту в оказании медицинской помощи;
- в) обеспечения личной безопасности работников;
- г) контроля количества и качества выполняемой работы;
- д) обеспечения сохранности здоровья пациента.

4.4. Все персональные данные пациента следует получать у него самого, за исключением случаев, если их получение возможно только у третьей сторон.

4.5. Получение персональных данных пациента у третьих лиц, возможно только в случаях оказания скорой медицинской помощи.

Уведомление (согласие) пациента о получении его персональных данных у него или третьих лиц при оказании скорой медицинской помощи не производится.

4.6. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных пациента распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

4.7. Хранение персональных данных должно происходить в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование, в том числе с использованием специально оборудованных шкафов, кабинетов или сейфов, запираемых на ключ.

4.8. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.9. Обработка персональных данных пациентов осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

4.10. При обработке персональных данных пациента в целях указанных в п.1.3. настоящего Положения, должностные лица, указанные в п.5.1.1. настоящего Положения, обеспечивают выполнение следующих требований:

4.11. Объем и характер обрабатываемых персональных данных, способы обработки персональных данных должны соответствовать целям обработки персональных данных;

4.12. Защита персональных данных пациентов от неправомерного их использования и уничтожения обеспечивается в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.13. Передача персональных данных не допускается без письменного согласия пациента, за исключением случаев, установленных федеральными законами. В случае, если лицо, обратившееся с запросом, не обладает соответствующими полномочиями на получение персональных данных пациента, либо отсутствует письменное согласие пациента на передачу его персональных данных, Учреждение вправе отказать в предоставлении персональных данных. В этом случае, лицу, обратившемуся с запросом, направляется письменный, мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации;

4.14. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных пациентов, за исключением случаев обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных;

4.15. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить лицо, являющееся субъектом персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Указанные сведения подлежат уничтожению по достижении цели обработки или в случае утраты необходимости их достижения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Факт уничтожения персональных данных оформляется соответствующим актом;

4.16. Опубликование и распространение персональных данных пациентов допускается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ ПАЦИЕНТОВ И ИХ ПЕРЕДАЧА

5.1. Внутренний доступ.

5.1.1. Доступ к базе хранения карт вызова пациентов в Учреждении имеют должностные лица, указанные в **Приложении** к настоящему Положению.

5.1.2. Работа с документами, содержащими персональные данные пациентов, осуществляется специалистами непосредственно на их рабочем месте.

5.2. Внешний доступ.

5.2.1. Внешний доступ со стороны третьих лиц к персональным данным пациентов осуществляется только с их письменного согласия либо в случаях, прямо предусмотренных законом.

5.3. При передаче персональных данных пациентов в Учреждении должны соблюдаться следующие требования:

5.3.1. Передача внешнему потребителю

Передача персональных данных от держателя или его представителей внешнему потребителю может допускаться в минимальных объемах и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных.

5.3.2. Передача внутреннему потребителю

Оператор вправе разрешать доступ к персональным данным пациентов только специально уполномоченным лицам.

5.4. Оператор обязан предупредить лиц, получающих персональные данные пациентов, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные пациентов, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

5.5. Копирование и выписка персональных данных пациентов разрешаются исключительно в служебных целях с разрешения Оператора.

5.6. Контрольно-надзорные органы имеют доступ к персональным данным пациентов только в пределах своей компетенции и предмета проверки.

5.7. Персональные данные пациентов могут быть предоставлены родственникам или членам их семей только с письменного разрешения самих пациентов.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПАЦИЕНТОВ

6.1. Оператором и третьими лицами, получающими доступ к персональным данным, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПАЦИЕНТОВ

7.1. Пациент имеет право:

- получать полную информацию о своих персональных данных;
- иметь свободный бесплатный и неограниченный доступ к своим персональным данным, в том числе право на получение подтверждающих документов в виде справок, копий или в виде иного другого официального документа;
- иметь доступ к относящимся к нему медицинским данным с помощью медицинского специалиста по своему выбору;
- получать сведения об операторе, о месте его нахождения, о наличии у оператора персональных данных, относящихся к соответствующему пациенту;

- требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащую: подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые Оператором; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для него может повлечь за собой обработка его персональных данных;

- при отказе Оператора исключить или исправить персональные данные пациента он имеет право заявить в письменной форме Оператору о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.

7.2. Право пациента на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если:

7.2.1. обработка персональных данных, в том числе персональных данных, полученных в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

7.2.2. обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

7.2.3. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

7.2.4. доступ пациента к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

7.3. Оператор не вправе принимать на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решения, порождающие юридические последствия в отношении пациента или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных п.7.5 настоящего положения.

7.4. Решение, порождающее юридические последствия в отношении пациента или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия пациента в письменной форме или в случаях, предусмотренных федеральными законами.

7.5. Оператор обязан разъяснить пациенту порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты своих прав и законных интересов.

7.6. Если обязанность предоставления персональных данных пациентом установлена федеральным законом, Оператор обязан разъяснить пациенту юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

7.7. Оператор обязан безвозмездно предоставить пациенту возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему пациенту, а также внести в них необходимые изменения, уничтожить или заблокировать соответствующие персональные данные по предоставлению пациентом сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

7.8. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующим пациентам, с момента получения такой информации на период проверки. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных Оператор на основании соответствующих документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

7.9. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязан устранить допущенные нарушения.

7.10. В случае отзыва пациентов согласия на обработку своих персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных пациентов.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ ПАЦИЕНТОВ

8.1. Каждый работник, получающий для работы конфиденциальный документ, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

8.2. Нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных влечет дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность граждан и юридических лиц.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
пациентов, обработку которых осуществляет
ГБУЗ ЦК «ССМП г. Березники»

1. Фамилия, Имя, Отчество;
2. Пол;
3. Дата рождения;
4. Место жительства (пребывания);
5. Паспортные данные (документа, удостоверяющего личность);
6. Контактные телефоны (домашний и сотовый);
7. Номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица (при наличии);
8. Сведения о факте обращения за медицинской помощью, диагнозе заболевания, состоянии здоровья, иные сведения, полученные при лечении и медицинском обследовании пациента;
9. Иные сведения о состоянии здоровья, записываемые в медицинскую документацию.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ
ГБУЗ ПК «ССМП г. Березники»
допущенных к работе с персональными данными пациентов

1. Главный врач ГБУЗ ПК «ССМП г. Березники» (лицо его замещающее);
2. Заместитель главного врача по медицинской части;
3. Главная медицинская сестра;
4. Старший врач;
5. Медицинский статистик;
6. Фельдшер (медсестра) по приему и передаче вызовов выездным бригадам;
7. Медицинский персонал, оказывающий скорую медицинскую помощь;
8. Фельдшер комнаты пополнения выездных бригад;
9. Фармацевт;
10. Старший фельдшер;
11. Секретарь-машинистка;
12. Программист;
13. Отдел кадров;
14. Бухгалтерия;
15. Планово-экономический отдел;
16. Лица, имеющие право доступа в установленных федеральными законами случаях.